



بخشنامه به رییسان واحدهای مرکز استان (دبیران هیأت‌های امنای استان‌ها)، واحدهای جامع مستقل،

رییسان واحدها، مراکز آموزشی و سازمان سما دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: خرید کتاب از سی و یکمین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران

معاونت پژوهش و فناوری

نظر به برگزاری سی و یکمین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران از تاریخ ۱۳۹۷/۰۲/۱۲ لغایت ۱۳۹۷/۰۲/۲۲ در مصلى امام خمینی (ره) تهران، به منظور تقویت کتابخانه‌های واحدهای دانشگاهی، واحدها می‌توانند بر اساس بخشنامه های شماره ۸۷/۲۱۳۸۰۷ و ۸۷/۳۷۹۵۱۸ مورخ ۱۳۸۷/۰۷/۰۳ و ۱۳۹۲/۱۱/۱۳ نسبت به خرید کتاب‌های مورد نیاز از نمایشگاه یادشده نیز با رعایت موارد زیر اقدام کنند:

- خرید کتاب با توجه به اهداف آموزشی، نیاز کاربران و محدودیت‌های مالی، فضا و نیروی انسانی کتابخانه ها و استانداردهای کتابخانه‌های دانشگاهی همچنین سیاست هدایت واحدهای دانشگاهی در راستای حرکت به سمت دانشگاه سبز و استفاده از کتاب‌های الکترونیکی انجام شود.

- تهیه فهرست کتاب‌های مورد نیاز هر واحد بر اساس اولویت کتابخانه واحد، با نظر کمیته‌های انتخاب کتاب و نیاز دانشجویان انجام شود.
- ضروریست واحدهای دانشگاهی گزارش خرید را پس از نمایشگاه یادشده به همراه مدارک مورد نیاز (فرم‌های پیوست الف، ب، ت، د، سند حسابداری، صورت‌جلسه شورای پژوهشی و تصویر فاکتورها) برای بررسی و گرفتن تاییدیه از اداره کل امور پژوهشی تا تاریخ ۱۳۹۷/۱۱/۰۱ ارسال نمایند. چنانچه خریدهای انجام شده مطابق با بندهای بخشنامه نباشد مستندات مالی به هیچ عنوان مورد تایید قرار نخواهد گرفت.

- با توجه به اینکه واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی به صورت یکپارچه دارای غرفه عرضه و فروش کتاب‌های چاپ شده خود در نمایشگاه هستند، هر واحد دانشگاهی با خرید از این غرفه ها می‌توانند از تسهیلات و تخفیف‌های ویژه‌ای برخوردار شده و نسبت به غنی سازی کتابخانه‌های خود اقدام کنند همچنین خرید کتاب‌های داخلی از ناشران دانشگاهی وابسته به وزارتین نیز در اولویت می‌باشد.

- در خصوص خرید کتاب‌های لاتین با توجه به توافق انجام شده میان دانشگاه آزاد اسلامی و وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی واحدهای دانشگاهی می‌توانند از حمایت مالی ۲۵٪ تخفیف نسبت به تهیه کتاب لاتین برخوردار شوند. متقاضیان برای ثبت نام با مراجعه به سایت <http://tibf.ir> (سامانه ثبت نام و مدیریت بن سازمان ها و نهادها) اقدام نمایند.

- لازم به یادآور است معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه همچون سال‌های گذشته نسبت به تهیه منابع لاتین و اشتراک به پایگاه‌های ناشران بین‌المللی اقدام می‌نماید و واحد‌های دانشگاهی نیز دسترسی به منابع یادشده را دارند، ضروری است واحدها در صورت نیاز کمال دقت و صرفه جویی را در خرید کتاب‌های لاتین داشته باشند و نسبت به خرید و تهیه کتاب‌های چاپ شده سال‌های ۲۰۱۵ و پس از آن اقدام کنند.

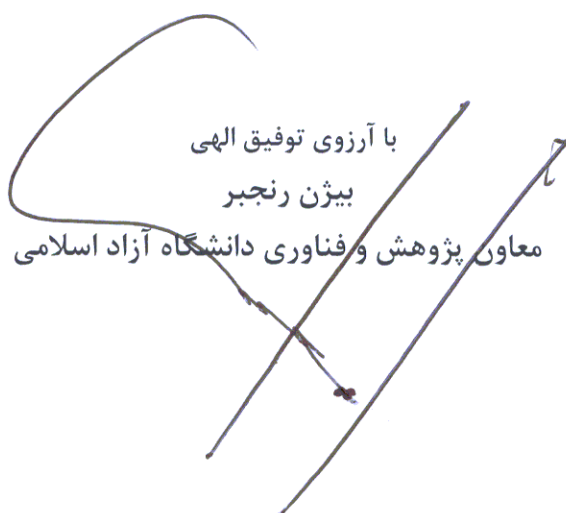


- سقف خرید برای کتاب های لاتین به شرح جدول زیر است:

ردیف	درجه واحد	سقف مجاز مبلغ خرید (ریال)
۱	واحد های جامع	تا ۳۰۰ میلیون ریال
۲	بسیار بزرگ	تا ۲۰۰ میلیون ریال
۳	بزرگ و متوسط	تا ۱۰۰ میلیون ریال
۴	کوچک	تا ۵۰ میلیون ریال

- مراکز آموزشی باید از طریق واحد مادر اقدام کنند.

مسئولیت اجرای این بخشنامه به عهده معاونت پژوهش و فناوری واحدهای دانشگاهی است و این معاونت بر حسن اجرای آن نظارت خواهد داشت.



باسمه تعالی

فرم الف)

فرم خرید کتب لاتین سال دانشگاه آزاد اسلامی واحد

ردیف	نام موسسه/انتشارات	شماره فاکتور	تاریخ فاکتور خرید	موضوع خرید	تعداد کل موضوع	مبلغ کل فاکتور
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
نقل از صفحه قبل						
جمع کل:						

معاونت پژوهش و فناوری واحد معاونت اداری مالی واحد

باسمه تعالی

فرم (ب)

فرم خرید کتابهای مورخ سال دانشگاه آزاد اسلامی واحد

ردیف	نام موسسه / انتشارات	شماره فاکتور	تاریخ فاکتور خرید	موضوع خرید	تعداد کل موضوع	مبلغ کل فاکتور
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
نقل از صفحه قبل						
جمع کل:						

معاونت پژوهش و فناوری واحد معاونت اداری مالی واحد

باسمه تعالی

(فرم ت)

فرم خرید کتاب های تخصصی سال دانشگاه آزاد اسلامی واحد

ردیف	نام مؤسسه / انتشارات	شماره فاکتور	تاریخ فاکتور خرید	موضوع خرید	تعداد کل موضوع	مبلغ کل فاکتور
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
نقل از صفحه قبل						
جمع کل:						

معاونت پژوهش و فناوری واحد معاونت اداری مالی واحد

